

**Regulamin
przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów
Podkarpackiej Szkoły Wyższej im. bł. ks. Władysława Findysza w Jaśle**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Podkarpackiej Szkoły Wyższej im. bł. ks. Władysława Findysza w Jaśle, zwany dalej „regulaminem”, określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Podkarpackiej Szkoły Wyższej im. bł. ks. Władysława Findysza w Jaśle, zwanej dalej „uczelnia”.

§ 2.

Świadczenia pomocy materialnej przysługują studiującym w uczelni studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej „ustawą”, oraz w regulaminie.

§ 3.

Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów uczelni w formie:

- 1) stypendium socjalnego;
- 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
- 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
- 4) zapomogi.

§ 4.

Świadczenia, o których mowa w § 3, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów, o którym mowa w art. 103 ustawy.

§ 5.

1. Student może ubiegać się także o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia może być przyznane studentowi posiadającemu wybitne osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami, lub wybitne osiągnięcia w sporcie.
3. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia, o których mowa w ust. 1, przyznaje minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego na zasadach określonych w odrębnych przepisach, na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę wydziału uczelni.

II. Postępowanie w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej

§ 6.

1. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów należy składać – odpowiednio - do 15. października danego roku akademickiego, chyba że rektor wydłuży termin składania wniosków.
2. Do wniosku należy dołączyć określone w regulaminie oświadczenia i dokumenty. Oświadczenia należy złożyć w oryginale, zaś inne dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pracownika dziekanatu uczelni, notariusza lub organ, który wydał dokument.
3. W przypadku złożenia wniosku wraz z dokumentami po obowiązującym terminie, ustalenie prawa do świadczeń pomocy materialnej oraz wypłata przysługujących świadczeń następuje od miesiąca, w którym złożono wniosek.
4. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy w trakcie roku akademickiego sytuacja materialna studenta uległa zmianie i ubiega się on o stypendium socjalne lub gdy student otrzymał orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, uprawniające do ubiegania się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych.
5. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium socjalnego lub stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych po obowiązującym terminie komisja stypendialna może odmówić studentowi przyznania świadczeń pomocy materialnej, mimo spełnienia przez niego kryteriów uprawniających do ich otrzymania, jeżeli środki funduszu pomocy materialnej zostały już rozdysponowane.
6. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów po obowiązującym terminie odwoławcza komisja stypendialna może odmówić studentowi przyznania stypendium, mimo spełnienia przez niego kryteriów uprawniających do jego otrzymania, jeżeli przyznanie stypendium spowoduje przekroczenie ustalonej na danym kierunku studiów liczby stypendiów rektora dla najlepszych studentów.

§ 7.

1. Świadczenia, o których mowa w § 3 pkt 1-2 i 4, są przyznawane na wniosek studenta przez komisję stypendialną.
2. Komisję stypendialną powołuje i odwołuje dziekan wydziału spośród pracowników uczelni oraz studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego.
3. Komisja stypendialna składa się z dwóch pracowników uczelni i trzech studentów reprezentujących poszczególne lata studiów.
4. Komisja stypendialna powoływana jest na okres kadencji organów uczelni, z tym że wchodzący w jej skład studenci zmieniają się sukcesywnie w związku z ukończeniem studiów.
5. Przewodniczący komisji stypendialnej zwołuje posiedzenia komisji oraz kieruje jej pracami.
6. Decyzje komisji stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.
7. Decyzje wydane przez komisję stypendialną podpisuje jej przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
8. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej sprawuje dziekan wydziału. W ramach nadzoru nad działalnością komisji stypendialnej dziekan wydziału może uchylić decyzję komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.

§ 8.

1. Od decyzji komisji stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej, składane za pośrednictwem komisji stypendialnej, która wydała zaskarżoną decyzję, w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
2. Odwoławczą komisję stypendialną powołuje i odwołuje rektor spośród pracowników uczelni oraz studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego.
3. Odwoławcza komisja stypendialna składa się z dwóch pracowników uczelni i trzech studentów.

4. Odwoławcza komisja stypendialna powoływana jest na okres kadencji organów uczelni, z tym że wchodzący w jej skład studenci zmieniają się sukcesywnie w związku z ukończeniem studiów.
5. Przewodniczący odwoławczej komisji stypendialnej zwołuje posiedzenia komisji oraz kieruje jej pracami.
6. Decyzje odwoławczej komisji stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.
7. Decyzje wydane przez odwoławczą komisję stypendialną podpisuje jej przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
8. Nadzór nad działalnością odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje rektor. W ramach nadzoru nad działalnością odwoławczej komisji stypendialnej rektor może uchylić decyzję odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub regulaminem.

§ 9.

1. Stypendia rektora dla najlepszych studentów są przyznawane na wniosek studenta przez odwoławczą komisję stypendialną.
2. Od decyzji odwoławczej komisji stypendialnej w sprawie stypendium rektora dla najlepszych studentów przysługuje wniosek do odwoławczej komisji stypendialnej o ponowne rozpatrzenie sprawy, składany w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 10.

Do decyzji podjętych przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

III. Stypendium socjalne

§ 11.

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Przyznanie stypendium socjalnego uzależnione jest od średniego miesięcznego dochodu przypadającego na jedną osobę w rodzinie studenta.
3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
4. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 3, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 12.

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;

- 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

§ 13.

Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa § 12 ust. 1:

- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa § 12 ust. 1 pkt. 2,
 - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej, lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

§ 14.

W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 15.

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie dochodu netto za rok podatkowy poprzedzający dany semestr.
2. Miesięczny dochód rodziny studenta ustala się dzieląc przez 12 sumę dochodów studenta i członków jego rodziny uzyskanych w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.
3. Przeciętny miesięczny dochód członka rodziny ustala się dzieląc dochód rodziny przez liczbę członków rodziny. Wyliczony w ten sposób dochód jest podstawą do przyznania stypendium socjalnego w danym roku akademickim.

§ 16.

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w

obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
3. Student ubiegający się o zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, zobowiązany jest dołączyć do wniosku o przyznanie stypendium zaświadczenie potwierdzające fakt zamieszkania w domu studenckim lub umowę dotyczącą lokalu, w którym zamieszkuje.

§ 17.

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa wniosek o przyznanie stypendium socjalnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu wraz z odpowiednimi załącznikami do tego wniosku.
2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację materialną i rodzinną studenta, w tym dokumenty potwierdzające dochody uzyskiwane przez studenta oraz osoby określone w § 12 ust. 1, w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium socjalnego.
3. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:
 - 1) informację o dochodzie studenta i każdego członka jego rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zawierającym dane o wysokości; dochodu, składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu, należnego podatku;
 - 2) zaświadczenie lub oświadczenie dokumentujące wysokość innych dochodów studenta i każdego członka jego rodziny niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
 - 3) oświadczenie studenta i członków jego rodziny o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, zawierające informacje o: wysokości dochodu, wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne, wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne, wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego, wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku;
 - 4) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia sytuacji materialnej i rodzinnej studenta:
 - a) prawomocne orzeczenie sądu rodzinnego stwierdzające przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
 - b) prawomocne orzeczenie sądu orzekające rozwód lub separację,
 - c) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
 - d) zaświadczenie albo oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej,
 - e) zaświadczenie pracodawcy albo oświadczenie o okresie, na który został udzielony urlop wychowawczy, oraz o okresach zatrudnienia,
 - f) informacje o wieku i stanie cywilnym członków rodziny,
 - g) informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne,
 - h) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
 - i) inne dokumenty potwierdzające spełnianie warunków do przyznania lub ustalenia wysokości stypendium socjalnego;
 - j) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student stara się o to świadczenie,

- k) kopię umowy dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę;
 - l) umowę sprzedaży gospodarstwa rolnego lub jego części jeżeli powierzchnia gospodarstwa uległa zmianie,
 - m) zaświadczenie o dochodzie uzyskanym za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszonym odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - n) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone, oraz zaświadczenia komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
 - o) przelewy dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osób spoza rodziny,
 - p) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
 - q) dokument określający wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego przepracowanego miesiąca;
 - r) odpis zupełny aktu urodzenia, w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznan,;
 - s) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;
 - t) akt zgonu rodziców lub małżonka w przypadku rodzin niepełnych.
4. Student, który ubiega się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa § 12 ust. 1, z uwagi na nieprowadzenie wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców w okolicznościach określonych w § 13, do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego dołącza oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.
 5. W uzasadnionych przypadkach komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium, o którym mowa w § 11 ust. 1.
 6. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 5, komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna, może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

IV. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 18.

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, składa wniosek o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć orzeczenie ustalające stopień niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
4. W przypadku gdy termin ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego upływa w trakcie semestru, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest nie dłużej niż do końca okresu ważności orzeczenia.
5. W celu kontynuowania wypłaty stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w danym semestrze po upływie ważności orzeczenia, o którym mowa w ust. 4, student zobowiązany jest złożyć ponowny wniosek o przyznanie stypendium wraz z nowym orzeczeniem, o którym mowa w

ust. 3. W takim przypadku prawo do stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia.

V. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 19.

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i 5 ubieganie się o stypendium rektora dla najlepszych studentów wymaga łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) zaliczenia dwóch semestrów poprzedniego roku akademickiego w terminie wynikającym z organizacji roku akademickiego i uzyskanie wpisu na następny rok akademicki;
 - 2) uzyskania w poprzednim roku akademickim minimalnej średniej ocen co najmniej 4,00 lub osiągnięć naukowych, artystycznych lub wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
4. O stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty.
5. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia lub na ostatnim semestrze, jeżeli ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwał jeden semestr.

§ 20.

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonych w uczelni. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora dla najlepszych studentów może być przyznane jednemu studentowi.
2. Przy przyznawaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów nie uwzględnia się grupy studentów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów powodującą przekroczenie 10% liczby najlepszych studentów danego kierunku studiów.
3. W przypadku studentów, o których mowa w ust. 2, mających jednakowy wynik ze średniej ocen stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznaje się studentowi, który uzyskał wyższą średnią ocen w ostatnim semestrze (średnia pomocnicza).

§ 21.

1. Student ubiegający się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów składa wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do regulaminu.
2. Wniosek oceniany jest metodą punktową zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 4 do regulaminu.
3. O przyznaniu stypendium decyduje miejsce na liście rankingowej; o miejscu na liście rankingowej decyduje suma punktów uzyskana przez studenta.
4. Listy rankingowe studentów tworzone są osobno dla każdego kierunku studiów. Dopuszcza się możliwość tworzenia na danym kierunku list rankingowych odrębnie dla studentów pierwszego i drugiego stopnia.

5. Przy tworzeniu listy rankingowej uwzględnia się liczbę punktów za średnią ocen lub za osiągnięcia naukowe lub osiągnięcia artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

§ 22.

1. Średnią ocen do celów stypendialnych wylicza się jako średnią arytmetyczną ocen końcowych ze wszystkich egzaminów i zaliczeń uzyskanych w poprzednim roku studiów.
2. W przypadku studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia, średnią ocen do celów stypendialnych wylicza się jako średnią arytmetyczną ocen końcowych ze wszystkich egzaminów i zaliczeń uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia lub na ostatnim semestrze, jeżeli ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwał jeden semestr.
3. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia niebędący absolwentem uczelni do wniosku o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów zobowiązany jest dołączyć zaświadczenie z ukończonej szkoły wyższej o średniej ocen za ostatni rok studiów oraz o obowiązującej skali ocen.
4. Średnią ocen uzyskaną przez studenta pierwszego roku studiów drugiego stopnia w skali ocen, w której najwyższą oceną jest 5,5 lub 6,0 przelicza się według zasady: wszystkie oceny powyżej 5,0 traktuje się jako oceny 5,0.
5. Punkty za kryterium średnia ocen przyznaje się w zależności od uzyskanej średniej ocen, mnożąc uzyskaną średnią ocen razy dwa, przy czym za średnią poniżej 4,0 student otrzymuje 0 punktów.

§ 23.

1. Punkty za osiągnięcia naukowe uzyskane w poprzednim roku akademickim przyznaje się za:
 - 1) uzyskanie tytułu laureata olimpiady i konkursu naukowego (międzynarodowego lub krajowego);
 - 2) publikacje naukowe;
 - 3) czynny udział w konferencjach naukowych (wygłoszony referat, wykład);
 - 4) czynny udział w projektach naukowo-badawczych (kierowanie projektem naukowym, udział w grantie naukowym, udział w opracowaniu patentu lub wzoru użytkowego);
 - 5) uzyskanie tytułu laureata olimpiady międzynarodowej albo laureat lub finalista olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o którym mowa w przepisach o systemie oświaty (dotyczy studentów I roku studiów).
2. Osiągnięcia naukowe należy udokumentować w sposób określony w załączniku nr 4 do regulaminu.

§ 24.

1. Punkty za osiągnięcia artystyczne uzyskane w poprzednim roku akademickim przyznaje się za:
 - 1) udział w konkursach, przeglądach, festiwalach, koncertach;
 - 2) udział w wystawach, plenerach, warsztatach, realizacja własnych projektów związanych z działalnością artystyczną.
2. Osiągnięcia artystyczne należy udokumentować w sposób określony w załączniku nr 4 do regulaminu.

§ 25.

1. Punkty za wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym przyznaje się za uzyskanie w poprzednim roku akademickim wysokich wyników sportowych:
 - 1) w zawodach rangi międzynarodowej (Olimpiada, Mistrzostwa Świata, Mistrzostwa Europy, Uniwersjada, Puchar Świata, Puchar Europy);
 - 2) w zawodach rangi krajowej (Mistrzostwa Polski, zawody na szczeblu rejonowym/wojewódzkim, zawody na szczeblu okręgowym).
2. W przypadku rywalizacji na różnych szczeblach rozgrywek w danej dyscyplinie sportowej bierze się pod uwagę wynik sportowy, który zgodnie z załącznikiem nr 4 do regulaminu jest wyżej punktowany.
3. Wyniki sportowe należy udokumentować w sposób określony w załączniku nr 4 do regulaminu.

VI. Zapomoga

§ 26.

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności w razie:
 - 1) nieszczęśliwego wypadku studenta;
 - 2) ciężkiej choroby studenta lub członka jego najbliższej rodziny;
 - 3) śmierci najbliższego członka rodziny studenta pozostającego z nim we wspólnym gospodarstwie domowym;
 - 4) klęski żywiołowej (np. pożaru, powodzi).
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, dwa razy w roku akademickim.
3. Podstawą przyznania zapomogi jest umotywowany wniosek studenta poparty odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi zaistniałe okoliczności, o ile takie dokumenty istnieją.
4. Student składa wniosek o przyznanie zapomogi według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do regulaminu w terminie do 3 miesięcy od dnia zaistnienia przyczyn losowych, o których mowa w ust. 1.

VII. Ustalanie wysokości i wypłata świadczeń pomocy materialnej

§ 27.

Wysokość stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz minimalną i maksymalną wysokość zapomogi ustala na poszczególne semestry w danym roku akademickim rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.

§ 28.

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 3 pkt 1-3, w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr - przez okres do pięciu miesięcy.
2. Stypendia, o których mowa w § 3 pkt. 1-3, są przyznawane na semestr. Przyznanie stypendiów na kolejny semestr przypadający w tym samym roku akademickim odbywa się na podstawie wniosku studenta o przyznanie stypendium na pierwszy semestr w danym roku akademickim. Student zobowiązany jest powiadomić uczelnię, jeżeli jego sytuacja materialna uległa zmianie w trakcie pierwszego semestru.
3. Stypendia, o których mowa w § 3 pkt. 1-3, wypłacane są co miesiąc w terminie do ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczą.
4. Zapomoga wypłacana jest w terminie do ostatniego dnia miesiąca, w którym została przyznana.
5. Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są na rachunek bankowy wskazany przez studenta.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 29.

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę i stypendium rektora dla najlepszych studentów tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. W przypadku przyznania świadczeń pomocy materialnej student jest zobowiązany do złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do regulaminu.

3. W przypadku niezłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, lub pobierania świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku uczelnia wstrzymuje wypłatę przyznanego świadczenia pomocy materialnej.

§ 30.

1. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia o których mowa w § 3, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
2. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 1, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
3. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 3, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie ust. 1.
4. W trakcie urlopu od zajęć w uczelni świadczenia pomocy materialnej studentowi nie przysługują.
5. Pomoc materialna uzyskana przez studenta nienależnie podlega zwrotowi do funduszu pomocy materialnej dla studentów.

§ 31.

Warunkiem wypłaty świadczeń pomocy materialnej w terminach wynikających z regulaminu i w przyznanej wysokości jest terminowe przekazanie odpowiednich środków finansowych na ten cel przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe

§ 32.

Zmiany regulaminu dokonywane są w trybie właściwym do jego ustalenia.

§ 33.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r.

prof. nadzw. dr inż. Stanisław Polański

Rektor Podkarpackiej Szkoły Wyższej
im. bł. ks. Władysława Findysza w Jaśle

w porozumieniu:

Anna Dębiak

Przewodnicząca Samorządu Studenckiego
Podkarpackiej Szkoły Wyższej
im. bł. ks. Władysława Findysza w Jaśle