

Ogłoszenie

Numer

2021-23629-51853

Id

51853

Powstaje w kontekście projektu

POWR.03.05.00-00-A006/20 - PSW w Jaśle – Uczelnią bez barier

Tytuł

PSW w Jaśle – Uczelnią bez barier

Zamówienia uzupełniające

Nie

Załączniki

Dodane do ogłoszenia w obowiązującej wersji z dn. 2021-06-01

1. Zapytanie ofertowe
2. Zał. nr 1. Formularz oferty
3. Zał. nr 2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych z Zamawiających
4. Zał. nr 3. Wykaz dostaw lub usług
5. Zał. nr 4. Wzór umowy

Czy dopuszczalna oferta częściowa?

NIE

Data opublikowania ogłoszenia

2021-06-01

Data ostatniej zmiany

2021-06-01

Termin składania ofert

2021-06-09 10:00:00

Planowany termin podpisania umowy

2021-06

Dane adresowe ogłoszeniodawcy

Podkarpacka Szkoła Wyższa im. Bł. Ks. Władysława
Findysza w Jaśle
Na Kotlinę 8
38-200 Jasło
NIP: 6881229621

Osoby do kontaktu

Monika Ciejka
tel.: 504396764
e-mail: m.ciejka@interia.pl

Części zamówienia

Część: 1

Tytuł części 1

Dostwa i wrozenie: system biblioteczny

Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

Przedmioty zamówienia do części 1

Typ

Dostawa

Podkategoria

Dostawy inne

Opis

ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę i wdrożenie oprogramowania służącego do zarządzania systemem bibliotecznym z Nielimitowaną licencją dla użytkowników zewnętrznych.

Przedmiotem zamówienia jest:

- ☒ System biblioteczny - wersja oprogramowania przeznaczona do korzystania przez pracownika biblioteki (licencja dla 1 użytkownika) – oprogramowanie służące do zarządzania systemem bibliotecznym,
- ☒ System biblioteczny ONLINE - wersja oprogramowania przeznaczona do korzystania przez studentów – Nielimitowana licencja użytkowników zewnętrznych – oprogramowanie posiadające konta studentów, możliwość przeglądu zbioru oraz rezerwacji zasobów bibliotecznych uczelni poprzez studentów oraz możliwość korzystania z cyfrowych zasobów uczelni (pdf),
- ☒ Roczny serwis systemu bibliotecznego,
- ☒ Usługa wdrożenia systemu bibliotecznego na serwerze uczelnianym,
- ☒ 16 godzinne szkolenia z obsługi systemu bibliotecznego, 2 osób (1 administrator systemu, 1 pracownik biblioteki),
- ☒ Integracja systemu bibliotecznego z usługą Active Directory funkcjonującą na uczelni (baza studentów) – logowanie do systemu bibliotecznego powinno odbywać się za pomocą danych przechowywanych w bazie Active Directory uczelni,
- ☒ Migracja danych z obecnego systemu bibliotecznego uczelni „Bibliotekarz.NET” do nowego wdrażanego systemu bibliotecznego.

Minimalna wymagana funkcjonalność systemu:

System biblioteczny – pracownik dziekanatu:

- ☒ Obsługa wszystkich funkcjonalności systemu,
- ☒ Dodawanie oraz edycja użytkowników,
- ☒ Dodawanie, edycja i usuwanie materiałów bibliotecznych oraz treści cyfrowych,
- ☒ Możliwość generowania statystyk – zasoby biblioteczne, wypożyczenia, rezerwacje, należności,
- ☒ Możliwość wydruków kart bibliotecznych, zasobów uczelni, listy zaległości,
- ☒ Wysyłanie powiadomień e-mail do użytkownika – wypożyczenia, rezerwacje, należności,
- ☒ Możliwość tworzenia oraz wydruku kodów kreskowych na książki,
- ☒ Możliwość obsługi czytnika kodów kreskowych (rozpoznawanie książek oraz innych materiałów),
- ☒ Pełna automatyzacja procesów bibliotecznych (np. kontrolowanie wypożyczeń, czytelników i zbiorów, gromadzenie i opracowywanie dokumentów),
- ☒ Automatyczne uzupełnianie opisów książek na podstawie numerów ISBN.

System biblioteczny ONLINE:

- ☒ Student posiada pełny dostęp do wszystkich usług bibliotecznych, które oferuje uczelnia np. rezerwacja online zasobów zbiorów uczelni, dostęp do materiałów cyfrowych, obsługa należności,
- ☒ Zastosowanie mechanizmów podczas przeszukiwania zbiorów,
- ☒ Podgląd aktualnych zestawień bibliograficznych tworzonych przez bibliotekarza, takich jak nowości czy zestawienia tematyczne,
- ☒ Dostęp do danych osobowych czytelnika wraz z możliwością edycji i poprawienia danych,
- ☒ Możliwość przeglądania historii wypożyczeń, gdzie znajdują się między innymi informacje o pozycjach zarezerwowanych (termin odbioru), wypożyczonych

i przetrzymywanych,

- ☒ przeszukiwanie katalogu biblioteki i prezentacja wyników w nowoczesny i atrakcyjny dla czytelników sposób (z opcją podpowiedzi podczas wpisywania tekstu),
 - ☒ responsywny interfejs dający możliwość wykorzystania na dowolnym urządzeniu mobilnym bez utraty pełnej funkcjonalności,
 - ☒ komunikacja email z czytelnikiem na każdym etapie korzystania z usług bibliotecznych,
 - ☒ obsługą standardu Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0) na poziomie AA, dzięki któremu system biblioteczny zapewni spełnienie prawnego obowiązku dostępności treści swoich zasobów internetowych dla osób niepełnosprawnych,
 - ☒ wielojęzyczny interfejs - język: polski, angielski.
- Wymagana gwarancja i rękojmia min. 12 miesięcy

Okres gwarancji

12

Kody CPV

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Miejsca realizacji

adres

Kraj

Polska

Województwo

podkarpackie

Powiat

jasielski

Gmina

Jasło

Miejscowość

Jasło

Harmonogram

Etap 1

Koniec realizacji

2021-06-30

Czy występuje płatność częściowa

NIE

Warunki, jakie musi spełniać oferent

Typ

Wiedza i doświadczenie

Opis

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie należycie wykonali minimum 1 dostawę oprogramowania spełniającą standardy Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0) na poziomie AA, na kwotę minimum 15 000,00 zł (w przypadku, gdy wartość zamówienia wyrażona została w umowie w walucie obcej – równowartość tej kwoty w zł brutto wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia).

Typ

Dodatkowe warunki udziału

Opis

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 7 stycznia 2021 r. wydanych przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej.

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Typ

Lista wymaganych dokumentów/oświadczeń

Opis

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

1. Warunek: Brak powiązań kapitałowych lub osobowych

Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym

Treść oświadczenia zawarta została we wzorze dokumentu „Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Warunek: Wiedza i doświadczenie

Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wzór dokumentu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Inne wymagane dokumenty:

1. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Pełnomocnictwo

Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również przypadków składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, tj.:

- wykonawców działających w formie Spółki Cywilnej, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. umowy spółki nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty, bądź wynika inny sposób reprezentacji;
- wykonawców występujących wspólnie, czyli uczestników konsorcjum.

Kryteria oceny do części 1

Czy kryterium cenowe?

TAK

Opis

Cena 100 %. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę z najniższą ceną.

Podsumowanie

Oś czasu związana z ogłoszeniem i ofertowaniem

-> **2021-06-01** - data opublikowania

-> **2021-06-09 10:00:00** - termin składania ofert

-> **2021-06** - planowany termin podpisania umowy

Oś czasu realizacji przedmiotów zamówienia

-> **2021-06-30** - Etap1 (koniec): Dostawa / Dostawy inne / ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę i wdrożenie oprogramowania służącego do zarządzania systemem bibliotec...

-> **????-??-??** - Etap1 (początek): Dostawa / Dostawy inne / ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę i wdrożenie oprogramowania służącego do zarządzania systemem bibliotec...